

SupplyCare Virksomhed

Håndtering og visualisering af lagerdata - Kom i gang -



1 Revisionshistorik

Softwareversion 3.3.xx

- Ændringer/kommentarer: Opdatering for registrerede varemærker. Afsnit om generel fejlfinding tilføjet.
- Dokument: BA00054S/00/A2/21.19

Softwareversion 3.4.xx

- Ændringer/kommentarer: supplerende note om afinstallation af softwaren.
- Dokument: BA00054S/00/A2/22.20

Softwareversion 3.5.xx

- Ændringer/kommentarer: systemkrav opdateret.
- Dokument: KA01579S/00/01.22 som efterfølger til BA00054S

Softwareversion 3.6.xx

- Ændringer/noter: opdaterede oplysninger om internetbrowsere, dokumenter og .NET Framework for OPC Bridge.
- Dokument: KA01579S/00/02.25

2 Om dette dokument

2.1 Registrerede varemærker

Følgende varemærker er enten registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Microsoft Corporation i USA og/eller andre lande:

- Microsoft®
- Windows®
- Windows Server®

Følgende varemærker er enten registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Google LLC:

- Google™
- Google Chrome™
- Google Maps™

Følgende varemærker er enten registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Cisco Systems, Inc. og/eller dets datterselskaber i USA og visse andre lande:
IOS®

Følgende varemærker er enten registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Apple® Inc. registreret i USA og andre lande.

- Safari®
- iPhone®
- iPad®

2.1.1 Juridisk meddelelse om varemærker

Alle firma- og/eller produktnavne og/eller alle firmalogoer kan være handelsnavne, varemærker og/eller registrerede varemærker tilhørende Endress+Hauser, dets datterselskaber eller deres respektive ejere, som de er forbundet med.

3 Produktbeskrivelse

3.1 Leveringsomfang

- KA01579S (DE/EN) - disse installationsanvisninger
- Dvd-rom – indeholder alle de nødvendige softwarekomponenter og yderligere dokumentation:
 - SupplyCare Virksomhedssoftware
 - KA01579S (SupplyCare Enterprise-version – Kom i gang)
 - BA02532S_0125_BA00055S_2322 (DE/EN) (SupplyCare Enterprise-version – Betjeningsvejledning)
 - OPC Libraries
 - OPC Bridge
 - BA02533S_0125_BA01365S_0216 (DE/EN) (OPC Bridge Betjeningsvejledning)
 - README-tekstfil med oplysninger om udgivelsesnoter (udgivelsesnoter, readme.txt)
 - Tekstfil med oplysninger om licensaftalerne (license_en.txt)

3.2 Licensaftale

De softwarekomponenter, der er nødvendige for installationen, er enten frit tilgængelige eller underlagt licensbetingelserne fra deres producent.

Ved at installere softwaren på din computer erklærer du, at du accepterer betingelserne i den pågældende licensaftale.

4 Installation

4.1 Systemkrav

4.1.1 Internetbrowser

Browser til desktop:

- Microsoft® Edge 128 (eller nyere)
- Mozilla Firefox 130 (eller nyere)
- Google Chrome™ 128 (eller nyere)

Browser til mobile enheder:

- Google Chrome™ 128 (eller nyere)
- Safari® on iOS 18 (eller nyere)

Konfiguration af browser:

- Active Scripting aktiveret
- JavaScript aktiveret
- Tillad cookies

Dette er de officielt understøttede browsere, der anbefales af Endress+Hauser til SupplyCare-virksomhedsapplikationen. Hvis du bruger en anden browserversion eller teknologi, kan det føre til begrænset funktionalitet og visningsproblemer.

4.1.2 Operativsystemer

- Microsoft® Windows® 10 (Enterprise)
- Microsoft® Windows® 11 (Enterprise)
- Microsoft® Windows Server® 2016 (Standard)
- Microsoft® Windows Server® 2019 (Standard)
- Microsoft® Windows Server® 2022 (Standard)

SupplyCare Enterprise-versionen kører som standard i et Apache Tomcat-miljø på en applikationsserver som en tjeneste under Microsoft Windows. Operatører og administratorer betjener applikationen via en webbrowser fra deres skrivebord.



Automatisk genstart efter en Windows-opdatering starter muligvis ikke Windows-tjenesten SupplyCareEnterprise. Som følge heraf starter SupplyCare Enterprise-versionen ikke.

Løsning: Start Windows Services-appen, vælg Windows-tjenesten SupplyCareEnterprise, start tjenesten.

Anbefaling: Skift computerens vedligeholdelsesindstillinger. Håndter opdateringer af operativsystemet manuelt i stedet for at udføre dem automatisk.

4.1.3 Hardware



Hvis en version af SupplyCare allerede er installeret og aktiveret, skal licensen først returneres, før der foretages ændringer i computerens hardware (**Hjælp > Licensoplysninger > Returner licens**). Aktivér softwaren igen, når ændringerne af computerens hardware er gennemført (**Hjælp > Licensoplysninger > Aktivér software**).

- Processortype: 4 kerner, 3 GHz eller bedre
- Hovedhukommelse (RAM): 8 GB (ledig hukommelse)
- Harddiskkapacitet (HDD): 50 GB til installation af fuld version afhængigt af databasestørrelse
- Skærmopløsning, display: 1280 x 800



Minimumskravene tager ikke højde for kravene til serverens styresystem eller andre programmer (f.eks. antivirussoftware), der er installeret på serveren. De faktiske krav og produktfunktioner kan afhænge af systemkonfigurationen og operativsystemet. Kravene til hardwaren afhænger i høj grad af det ønskede antal brugere, failsafe-ydelse etc.

4.1.4 Database

PostgreSQL (medfølger)

4.2 Installation af softwaren

4.2.1 Krav til installation

- Administratorrettigheder på computeren
- Alle andre applikationer er lukket
- Computeren opfylder som minimum systemkravene

4.2.2 Forberedelse

1. Sæt SupplyCare Enterprise-cd-rommen i cd/dvd-drevet.
 - ↳ SupplyCare Enterprise Installation Manager starter automatisk. Bemærk! Hvis autostart ikke er aktiv, skal du dobbeltklikke på filen **setup.exe** for at starte Installation Manager. Følg derefter installationsanvisningerne.

2.



Vælg sprog for installationen.

4.2.3 Installation af SupplyCare Enterprise-softwaren



Installationen kan nemt afbrydes på flere tidspunkter under installationsprocessen. Undtagelser er markeret i overensstemmelse hermed. Hvis du vil annullere installationen, skal du klikke på **Annuller**.

1.



Klik på **Software** for at få et overblik over den tilgængelige software. Bemærk! Under **Dokumentation** kan du finde alle de dokumenter, der er tilgængelige på cd'en (Kom i gang, Betjeningsvejledning, Udgivelsesnoter og Licensaftale).



Klik på **SupplyCare Enterprise (64 bit)** for at starte softwareinstallationen.

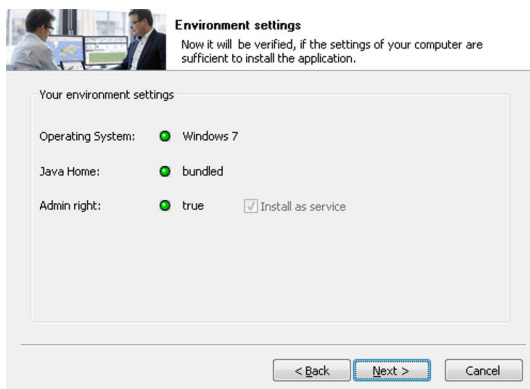
- ↳ Opsætningsprogrammet forbereder SupplyCare opsætningsguiden, som guider dig gennem opsætningen af programmet. SupplyCare Opsætningsguiden åbnes.

3.



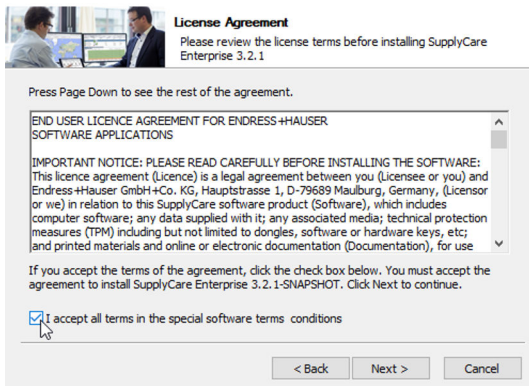
Klik på **Næste** for at fortsætte.

- ➔ SupplyCare-opsætningsguiden kontrollerer nu, om systemkravene er opfyldt. Den kontrollerer for eksempel, om systemmiljøvariablen er indstillet korrekt.



4. Klik på **Næste** for at fortsætte.

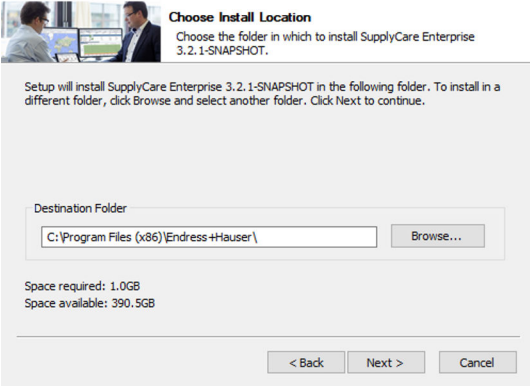
5.



I dialogboksen **Licensaftale** skal du læse licensaftalen grundigt igennem, før du fortsætter med installationen.

6. Hvis du accepterer alle vilkårene i aftalen, skal du sætte kryds i afkrydsningsfeltet: ☒ **Jeg accepterer alle vilkår i de særlige softwarevilkår og -betingelser.** Klik på **Næste** for at fortsætte.
7. Hvis du ikke accepterer vilkårene i aftalen, skal du klikke på **Annuler** for at afbryde installationen.

8.



Choose Install Location
Choose the folder in which to install SupplyCare Enterprise 3.2.1-SNAPSHOT.

Setup will install SupplyCare Enterprise 3.2.1-SNAPSHOT in the following folder. To install in a different folder, click Browse and select another folder. Click Next to continue.

Destination Folder

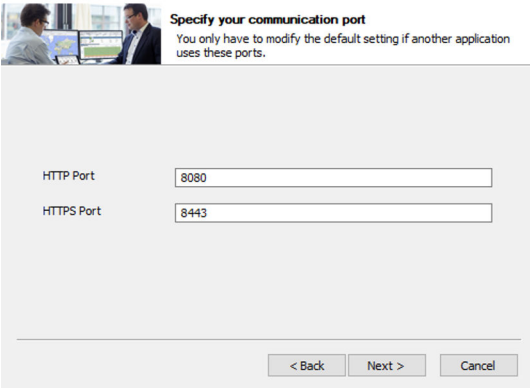
C:\Program Files (x86)\Endress+Hauser\ Browse...

Space required: 1.0GB
Space available: 390.5GB

< Back Next > Cancel

Installationsguiden SupplyCare foreslår en **destinationsmappe** som standard, hvor SupplyCare Enterprise-softwaren skal installeres. Hvis du vil vælge en anden destinationsmappe, skal du klikke på **Søg**. Bemærk! Installationsstien inklusive drevnavnet kan maksimalt bestå af 50 tegn. Klik på **Næste** for at fortsætte.

9.



Specify your communication port
You only have to modify the default setting if another application uses these ports.

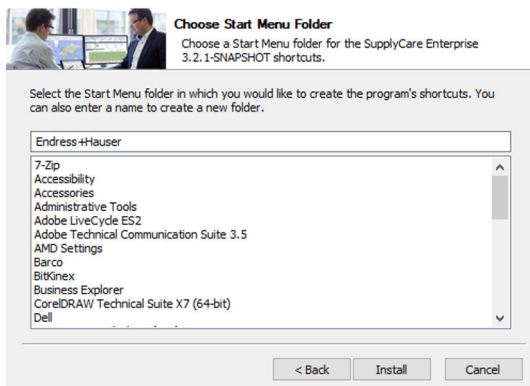
HTTP Port

HTTPS Port

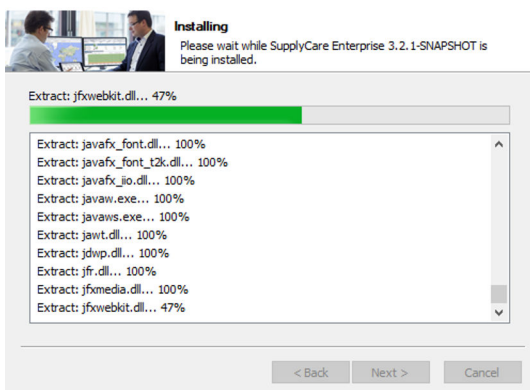
< Back Next > Cancel

Angiv webserverens port. Klik på **Næste** for at fortsætte.

10.



Vælg en startmenumappe til programmets genveje. Du kan også indtaste et navn for at oprette en ny mappe. Klik på **Installer** for at fortsætte.



SupplyCare Enterprise er nu installeret i den mappe, der er angivet under **Destinationsmappe**. Vent, mens SupplyCare Enterprise-softwaren installeres. Når softwaren er færdiginstalleret, bliver knappen **Næste** aktiv.

11. Klik på **Næste** for at fortsætte.



Completing the SupplyCare Enterprise 3.0.1 Setup Wizard

Click Finish to close this wizard.
For the post installation the application server will be started. This may take some minutes ...

Additionally the component WIBU CodeMeter Runtime was installed to manage the software licenses.

☒ Proceed to post installation.

Endress+Hauser **EH**
Copyright © 2016

< Back

Finish

Cancel

Klik på **Afslut** for at lukke installationsguiden.

4.2.4 Første konfiguration

For at fuldføre installationen er der brug for nogle oplysninger.

SupplyCare Enterprise

Version 3.0.1 - Grace period (expires in 99 days)

Endress+Hauser **EH**

SupplyCare Enterprise Initial Configuration

In order to complete the setup of SupplyCare Enterprise some information are required. Please specify the administrative user for SupplyCare Enterprise. This user is required to perform basic administrative tasks like creating other users. Please provide valid information here (name, email) and an e-mail address which will be monitored periodically since some e-mails are sent to this address if necessary. The company shall be the real name of your company since it will be used later on in the application. Remember the Login name and password for later use. Enter the license information that was provided by Endress+Hauser. Click on "Next" to store this information.

First name *	John
Name *	Doc
E-mail *	john.doc@endress.com
Login name *	john.doc
Password *	*****
Confirm password *	*****
Company *	Endress+Hauser
Software ID *	

1. Angiv en administrator for SupplyCare Enterprise-applikationen. Denne bruger er nødvendig for at udføre grundlæggende administrative opgaver som f.eks. oprettelse af yderligere brugere.
2. Angiv en gyldig e-mailadresse.
3. Angiv et logon-navn og en adgangskode, som administratoren skal bruge til at logge ind med senere.
4. Indtast navnet på den virksomhed, hvor SupplyCare senere skal bruges. Virksomhedsnavnet vil blive brugt senere i applikationen.

5. Indtast software-id'et. Serienummeret og software-id'et findes på en separat mærkat i dvd-omslaget.

Klik på knappen  for at gemme dine indtastninger.

Databasen er nu initialiseret, og programmet er startet.

Udfør følgende trin, hvis databasen ikke kan initialiseres:

1. Angiv en administrator for SupplyCare Enterprise-applikationen. Denne bruger er nødvendig for at udføre grundlæggende administrative opgaver som f.eks. oprettelse af yderligere brugere.
2. Start appen Windows Tjenester.
3. Vælg Windows-tjenesten **SupplyCareEnterprise**, og stop tjenesten.
4. Slet mappen ...\\SupplyCareEnterprise\\data\\database\\supplycare fra filsystemet.
5. Genstart Windows-tjenesten **SupplyCareEnterprise** ved hjælp af appen Windows Tjenester.
6. Åbn en webbrowser, og skriv adressen på siden for den indledende konfiguration i browserens adresselinje for at genindlæse siden:
<http://localhost:8080/SupplyCareEnterpriseGUI/page/dbinit/InitializeDB>
7. Udfyld felterne, og gem dine indtastninger.

4.2.5 Installation af OPC Bridge

 Du behøver kun at installere **OPC Bridge**, hvis der skal bruges en OPC-forbindelse. Før du installerer **OPC Bridge**, skal du sørge for, at de korrekte versioner af .NET-framework er installeret og aktiveret på computeren. Du kan finde oplysninger i dokumentationen til **OPC Bridge**.

Betjeningsvejledningen til **OPC Bridge** findes på dvd'en og indeholder oplysninger om systemkrav og installation.



Klik på **OPC Bridge** for at starte softwareinstallationen.

5 Opdatering af softwaren

Før du kan opdatere SupplyCare Enterprise-softwaren fra en ældre version 3.x til en nyere version 3.x, skal du først opdatere softwarelicensen.

1. Opdater licensen → 📄 27.
2. Udfør trin 1 til 4 i afsnittet "Installation af SupplyCare Enterprise-software" → 📄 6.

i Hvis der skal foretages en softwareopdatering fra en ældre version af SupplyCareEnterprise, skal softwaren opdateres trin for trin for alle de versioner, der er udgivet siden den gamle version.

Eksempel: Version 3.0 er installeret. Du vil gerne opgradere softwaren til version 3.2. Version 3.1 blev udgivet mellem version 3.0 og 3.2. Gå frem på følgende måde: Opdater først softwaren fra version 3.0 til 3.1 og derefter fra version 3.1 til 3.2.

i Installationen kan nemt afbrydes på flere tidspunkter under installationsprocessen. Undtagelser er markeret i overensstemmelse hermed. Hvis du vil annullere installationen, skal du klikke på **Annuler**.

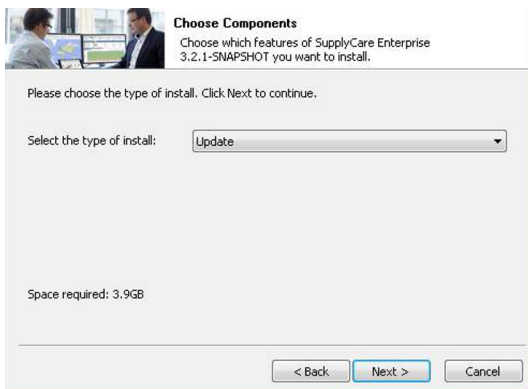


Du skal vælge installationstype. Installationstypen **Update** er korrekt, for at du kan opdatere en eksisterende SupplyCare Enterprise-installation.



Hvis du har valgt **Installation** som installationstype, vises følgende meddelelse: "Der blev fundet en eksisterende installation. Det er derfor kun muligt at opdatere. Hvis du vil lave en ren installation, skal du afinstallere den gamle version først".

I så fald skal du afinstallere den gamle version. Derefter kan du installere softwaren igen.



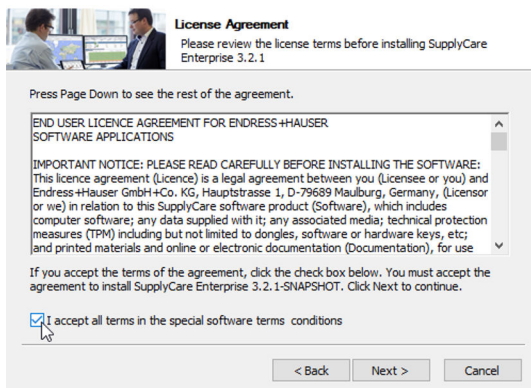
Vælg installationstypen **Update**. Klik på **Næste** for at fortsætte.

Følgende meddelelse bliver muligvis vist: "Tjenesten skal stoppes, mens softwaren opdateres. Stop tjenesten **SupplyCareEnterprise**, og genstart opdateringen igen".

- Stop tjenesten **SupplyCareEnterprise** under: **Kontrolpanel > Administrationsværktøjer > Tjenester**.

Derefter kan du fortsætte opdateringen.

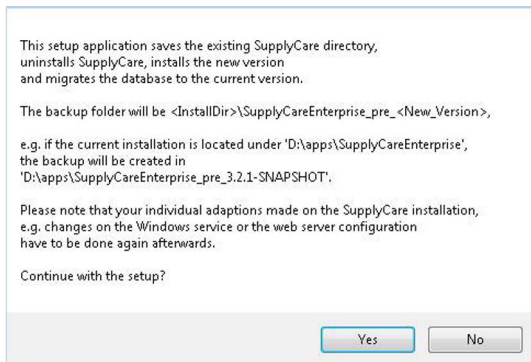
1.



I vinduet **Licensaftale** skal du læse licensaftalen grundigt igennem, før du fortsætter med installationen.

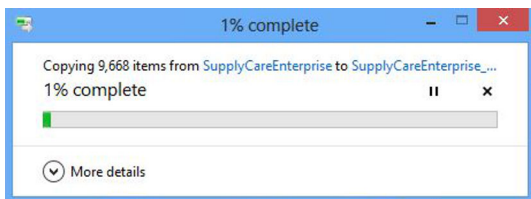
- 2. Hvis du accepterer alle vilkårene i aftalen, skal du sætte kryds i afkrydsningsfeltet: ☒ **Jeg accepterer alle vilkår i de særlige softwarevilkår og -betingelser**. Klik på **Næste** for at fortsætte.
- 3. Hvis du ikke accepterer vilkårene i aftalen, skal du klikke på **Annuller** for at afbryde installationen.

Under softwareopdateringen vises oplysninger om opdateringsprocessen:

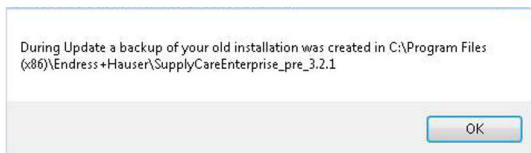


1. Klik på **Ja** for at fortsætte.

- ↳ Der oprettes en sikkerhedskopi af databasen og alle komponenter i SupplyCare Enterprise-installationen i den relevante mappe. Processens varighed afhænger af databasens størrelse og den computerhardware, som SupplyCare Enterprise er installeret på.

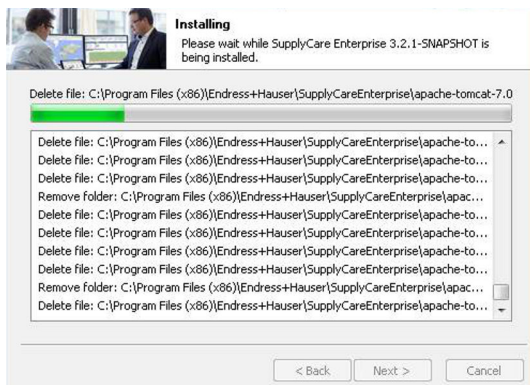


Vent, indtil processen er færdig.

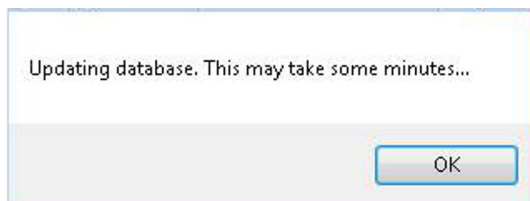


Sikkerhedskopien oprettes.

2. Klik på **OK** for at fortsætte.

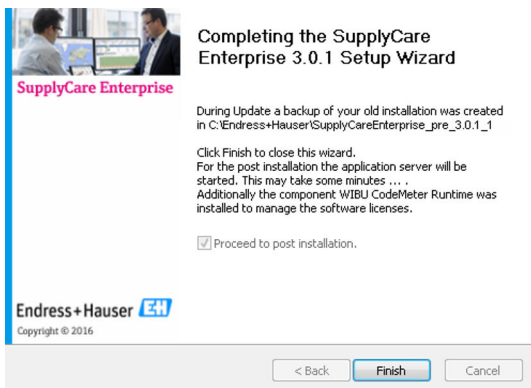


Software opdateres. Vent, indtil processen er færdig.



Databasen opdateres.

3. Klik på **OK** for at fortsætte. Processen kan tage flere minutter.



Softwareopdateringen er færdig.

4. Klik på **Afslut** for at lukke installationsguiden.



Følgende vindue vises:



5. Klik på **Start migrering af transaktionsdata** for at starte migreringsprocessen.

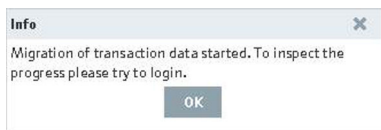


Processen startes i baggrunden, og brugeradgangen er begrænset, indtil migreringen er afsluttet.

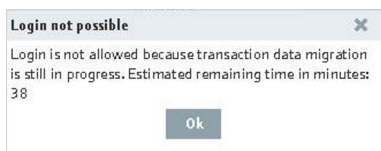


Migreringen af transaktionsdata er afgørende, hvis du vil arbejde videre med SupplyCare Enterprise, hvor du slap i den forrige version. Den tid, det tager at migrere transaktionsdataene, afhænger af databasens størrelse. Migreringsprocessen kan tage flere timer! Det er vigtigt, at du lader migreringsprocessen køre til ende og ikke afbryder den for at sikre, at den oprindelige konfiguration er korrekt.

Du kan holde øje med fremskridtet under migreringen.



1. Klik på **OK** for at se, hvordan det går.
 - ↳ Hvis migreringen endnu ikke er færdig, vises en anden dialogboks. Dialogboksen indeholder oplysninger om den anslåede resterende tid, indtil migreringen er afsluttet.



2. Klik på **OK** for at lukke vinduet.
3. Når den angivne tid er gået, og migreringen af de gemte måledata er færdig, er systemet klar, og brugerne kan logge på.

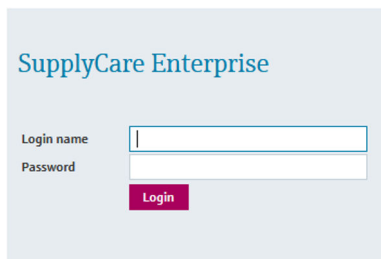
6 Start af applikationen

6.1 Logon



SupplyCare Enterprise bruger sprogindstillingerne i internetbrowseren.

Følgende dialogboks vises efter en vellykket installation:



1. Angiv login-navnet og adgangskoden.
2. Klik på knappen **Logon** for at gemme dine indtastninger.
 - ↳ Menuen **Konfiguration** åbnes i browservinduet, og menupunktet **Bruger** vises. Visningen af brugergrænsefladen afhænger af den brugerrolle, som administratoren har tildelt den bruger, der er logget på.



- Hvis det er muligt, skal du aktivere softwaren direkte efter logon. Software, der ikke er aktiveret, har et begrænset udvalg af funktioner og kan kun bruges i 60 dage.
- Softwarens funktioner er beskrevet i detaljer i betjeningsvejledningen. Betjeningsvejledningen findes på den medfølgende dvd.

6.2 Aktivering af softwaren (med internetforbindelse)



For at udføre denne handling skal du have adgangsoplysningerne til brugerkontoen på Endress+Hauser-softwareportalen. Link til softwareportalen: <https://software-products.endress.com>. Licenser til Endress+Hauser-produkter kan administreres på softwareportalen. Hvis du ikke har adgangsoplysningerne til softwareportalen, skal du kontakte licensadministratoren i din virksomhed eller vælge indstillingen **Opret konto** efter trinnet **Aktiver software**.

Softwareaktivering

1. Klik på menupunktet **Hjælp**.



2. Klik på **Licensoplysninger**.

3. Klik på **Aktivér software**.



4. Klik på **Aktivér nu**.



Der vises en meddelelse for at bekræfte, at aktiveringen er gennemført.

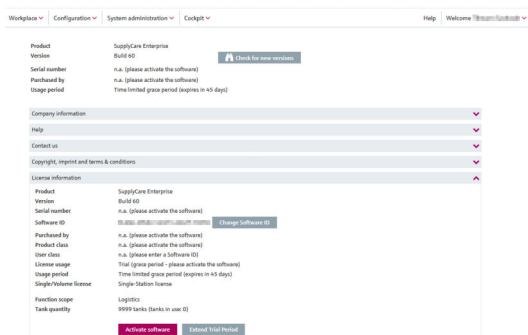
6.3 Aktivering af softwaren (uden internetforbindelse)



For at udføre denne handling skal du have adgangsoplysningerne til brugerkontoen på Endress+Hauser-softwareportalen. Hvis du ikke har adgangsoplysningerne til softwareportalen, skal du kontakte licensadministratoren i din virksomhed.

Aktivering af softwaren uden en internetforbindelse

1. Klik på menupunktet **Hjælp**.



2. Klik på **Licensoplysninger**.

3. Klik på **Aktiver software**.

- ↳ Hvis der ikke er nogen internetforbindelse, registrerer programmet, at onlineaktivering ikke er mulig. Der åbnes en dialogboks til manuel aktivering.

The screenshot shows a dialog box titled "Offline activation" with a close button (X) in the top right corner. It contains three steps for manual activation:

- Step 1:** "To activate the software, please save the Endress+Hauser license request file (*.EHR) by clicking the following button. Please transfer this file to a computer connected to the internet afterwards. Please log in or create an account in the Endress+Hauser Software Portal (<https://www.software-products.endress.com>) and activate the software." Below the text is a button with a download icon and the label "Save".
- Step 2:** "Please import the Endress+Hauser license update file (*.EHU) created and saved in the Endress+Hauser Software Portal." Below the text, there is an "Import" label, a "Browse..." button, the text "No file selected.", and an "Upload" button.
- Step 3:** "To complete the software activation, please save the Endress+Hauser license confirmation file (*.EHC) by clicking the following button. Please transfer this file to a computer connected to the internet afterwards. Please log in in the Endress+Hauser Software Portal (<https://www.software-products.endress.com>) and upload the *.EHC file." Below the text is a button with a download icon and the label "Save".

At the bottom of the dialog box is a button labeled "Complete activation".

4. Følg anvisningerne på skærmen.

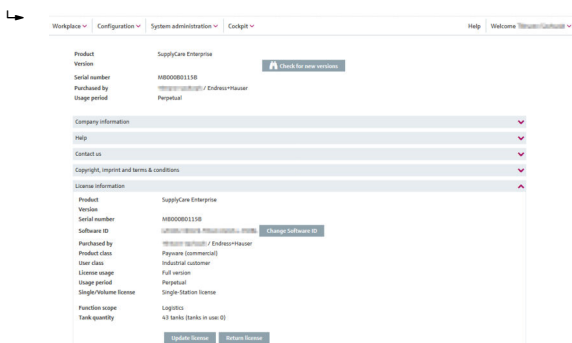
6.4 Returnering af softwaren (med internetforbindelse)

Hvis SupplyCare Enterprise skal installeres på en ny computer, skal den licens, der allerede er brugt, returneres til Endress+Hauser-softwareportalen. Licensen kan så bruges igen efter geninstallation.

-  Bemærk følgende, når du returnerer licensen: Når licensen er returneret, kan softwaren ikke bruges mere, før den er blevet genaktiveret.
-  For at udføre denne handling skal du have adgangsoplysningerne til brugerkontoen på Endress+Hauser-softwareportalen. Hvis du ikke har adgangsoplysningerne til softwareportalen, skal du kontakte licensadministratoren i din virksomhed.

Returning af licensen

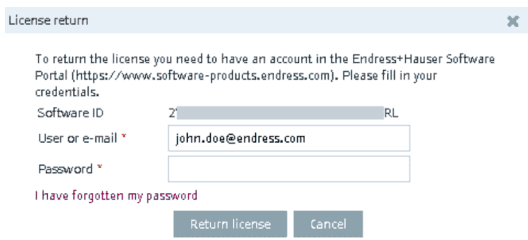
1. Klik på menupunktet **Hjælp**.



2. Klik på **Licensoplysninger**.

3. Klik på **Returner licens**.

Der åbnes en dialogboks.



4. Indtast adgangsdata, og bekræft logon-oplysningerne ved at klikke på **Returner licens** igen.

En meddelelse bekræfter, at licensen er blevet returneret.

6.5 Returnering af licensen (uden internetforbindelse)



For at udføre denne handling skal du have adgangsoplysningerne til brugerkontoen på Endress+Hauser-softwareportalen. Hvis du ikke har adgangsoplysningerne til softwareportalen, skal du kontakte licensadministratoren i din virksomhed.



Bemærk følgende, når du returnerer licensen: Når licensen er returneret, kan softwaren ikke bruges mere, før den er blevet genaktiveret.

Returnering af licensen uden en internetforbindelse

1. Klik på menupunktet **Hjælp**.
2. Klik på **Licensoplysninger**.
3. Klik på **Returner licens**.
 - ↳ Hvis der ikke er nogen internetforbindelse, registrerer programmet, at det ikke er muligt at returnere licensen online. Der åbnes en dialogboks til manuel returnering af licensen.

Return license manually

Step 1

To return the license please save the Endress+Hauser license confirmation file (*.EHR) by clicking the following button. Please transfer this file to a computer connected to the internet afterwards. Please log in in the Endress+Hauser Software Portal (<https://www.software-products.endress.com>) and return license.

Save

Step 2

Please import the Endress+Hauser license update file (*.EHU) created and saved in the Endress+Hauser Software Portal.

Import

Browse...

No file selected.

Upload

Step 3

To complete the license return, please save the Endress+Hauser license confirmation file (*.EHC) by clicking the following button. Please transfer this file to a computer connected to the internet afterwards. Please log in in the Endress+Hauser Software Portal (<https://www.software-products.endress.com>) and upload the *.EHC file.

Save

Complete license return

4. Følg anvisningerne på skærmen.

6.6 Opdatering af licensen (med internetforbindelse)

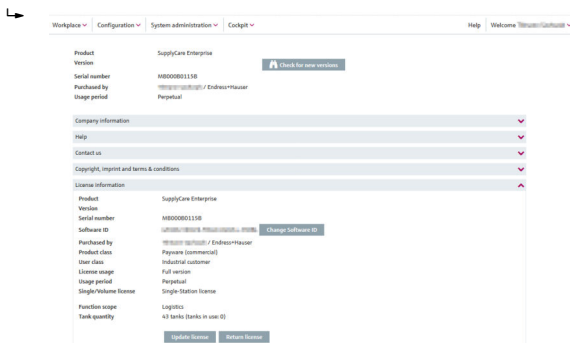
I en licensopdatering har du opdateret din aftale med salgskontoret Endress+Hauser og øget antallet af tanke, f.eks. fra 80 til 200. For at aktivere de nye komponenter i aftalen skal du blot opdatere licensen.

 For at udføre denne handling skal du have adgangsplysningerne til brugerkontoen på Endress+Hauser-softwareportalen. Hvis du ikke har adgangsplysningerne til softwareportalen, skal du kontakte licensadministratoren i din virksomhed.

 Det er ikke nødvendigt at geninstallere softwaren for at opdatere licensen.

Opdatering af licensopgraderingen i softwaren

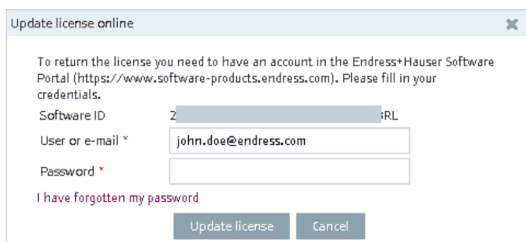
1. Klik på menupunktet **Hjælp**.



2. Klik på **Licensoplysninger**.

3. Klik på **Opdater licens**.

Der åbnes en dialogboks.

The dialog box is titled 'Update license online'. It contains the text: 'To return the license you need to have an account in the Endress+Hauser Software Portal (https://www.software-products.endress.com). Please fill in your credentials.' Below this, there are three input fields: 'Software ID' with a dropdown arrow, 'User or e-mail' with a dropdown arrow, and 'Password' with a dropdown arrow. The 'User or e-mail' field contains the text 'john.doe@endress.com'. At the bottom, there is a link that says 'I have forgotten my password' and two buttons: 'Update license' and 'Cancel'.

4. Indtast adgangsdata, og bekræft logon-oplysningerne ved at klikke på **Opdater licensen** igen.

➔ En meddelelse bekræfter, at licensen er blevet opdateret.

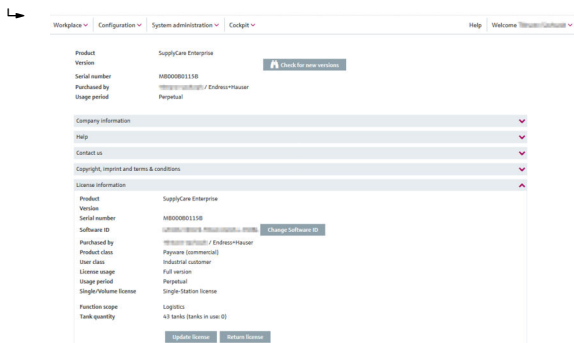
6.7 Manuel opdatering af licensen (uden internet-forbindelse)

 For at udføre denne handling skal du have adgangsoplysningerne til brugerkontoen på Endress+Hauser-softwareportalen. Hvis du ikke har adgangsoplysningerne til softwareportalen, skal du kontakte licensadministratoren i din virksomhed.

 Det er ikke nødvendigt at geninstallere softwaren for at opdatere licensen.

Opdatering af licensopgraderingen i softwaren

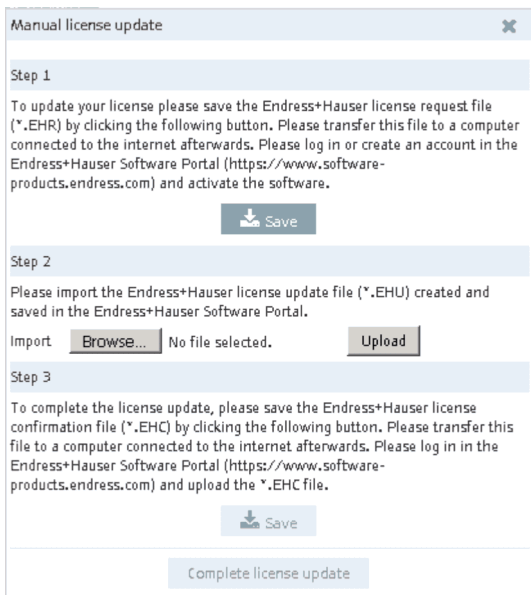
1. Klik på menupunktet **Hjælp**.



2. Klik på **Licensoplysninger**.

3. Klik på **Opdater licens**.

- ↳ Hvis der ikke er nogen internetforbindelse, registrerer programmet, at det ikke er muligt at opdatere licensen online. Der åbnes en dialogboks til manuel opdatering af licensen.



The dialog box is titled "Manual license update" and contains three steps:

Step 1

To update your license please save the Endress+Hauser license request file (*.EHR) by clicking the following button. Please transfer this file to a computer connected to the internet afterwards. Please log in or create an account in the Endress+Hauser Software Portal (<https://www.software-products.endress.com>) and activate the software.



Step 2

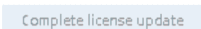
Please import the Endress+Hauser license update file (*.EHU) created and saved in the Endress+Hauser Software Portal.

Import  No file selected. 

Step 3

To complete the license update, please save the Endress+Hauser license confirmation file (*.EHC) by clicking the following button. Please transfer this file to a computer connected to the internet afterwards. Please log in in the Endress+Hauser Software Portal (<https://www.software-products.endress.com>) and upload the *.EHC file.





4. Følg anvisningerne på skærmen.

6.8 Ændring af software-id'et

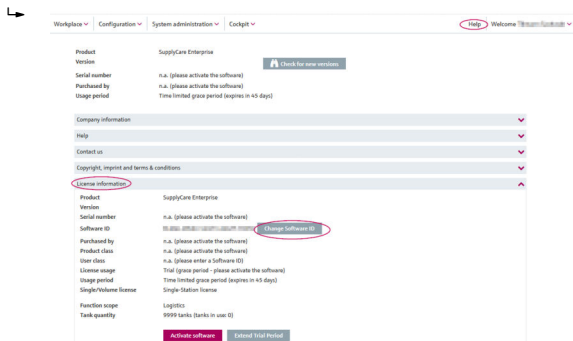
 Software-id'et kan kun ændres på licenser, der er inaktive, f.eks. i en prøveperiode. Hvis den pågældende licens allerede er aktiveret, skal den returneres, før software-id'et ændres. For at returnere licensen skal du klikke på knappen **Returner licens** (**Hjælp** > **Licensinformation** > **Returner licens**).

 Det er ikke nødvendigt at geninstallere softwaren for at opdatere licensen.

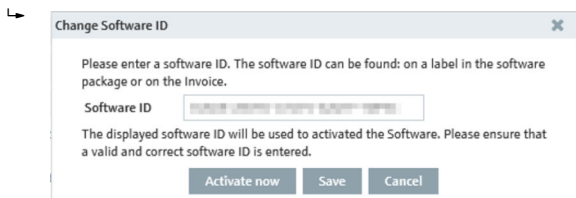
Ændring af software-id'et

1. Klik på menupunktet **Hjælp**.

2. Klik på **Licensoplysninger**.



3. Klik på **Skift software-id**.



4. Indtast det gyldige og korrekte software-id.

5. Klik på **Aktiver** for at aktivere softwaren med det nye software-id og for at gemme det nye software-id.

6. Klik på **Gem** for at gemme det nye software-id uden at aktivere softwaren. Klik på **Annuller** for at annullere processen.

7 Fjernelse af softwaren

Udfør følgende trin, hvis SupplyCare Enterprise skal afinstalleres:

1. Returner licensen.
2. Stop SupplyCare Enterprise-tjenesten manuelt, hvis det er nødvendigt.
3. Kør den eksekverbare fil **uninstall.exe**.
4. Følg anvisningerne for at afinstallere.

Hvis filen **uninstall.exe** køres, er det ikke alle SupplyCare-filer, der slettes automatisk. Filer som f.eks. sikkerhedskopier eller kopier af SupplyCare, der blev oprettet automatisk før en softwareopdatering, bevares. Hvis SupplyCare skal afinstalleres helt, skal disse filer slettes manuelt fra installationsmappen.



Hvis sikkerhedskopierne og kopierne af SupplyCare slettes manuelt fra installationsmappen, er data fra den slettede SupplyCare-installation ikke længere tilgængelige, dvs. at en efterfølgende, ny installation af SupplyCare ikke længere kan få adgang til disse data!

8 Diagnostisering og fejlfinding

Det er ikke muligt at initialisere databasen under installationen.

- Mulig årsag: Installationsprocessen er blevet forstyrret eller afbrudt.
- Afhjælpning:
 - Start appen Windows Tjenester.
 - Vælg Windows-tjenesten SupplyCareEnterprise, og stop tjenesten.
 - Slet mappen ...\\SupplyCareEnterprise\\data\\database**supplycare** fra filsystemet.
 - Genstart Windows-tjenesten SupplyCareEnterprise ved hjælp af appen Windows Tjenester.
 - Åbn en webbrowser, og skriv adressen på siden for den indledende konfiguration i browserens adresselinje for at genindlæse siden:
<http://localhost:8080/SupplyCareEnterpriseGUI/page/dbinit/InitializeDB>
 - Udfyld felterne, og gem dine indtastninger.



71744784

www.addresses.endress.com

KA01579S/12/DA/02.25-00
71744784